



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL DE INTEGRITATE

**PROCES – VERBAL nr. 8
al ședinței Consiliului de Integritate**

21 septembrie 2020, ora 14.00

LOCUL DESFĂȘURĂRII ȘEDINȚEI: or. Chișinău, sediul Autorității Naționale de Integritate (ANI), ca centru informațional de asigurare a sesiunii prin teleconferință (platforma ZOOM).

ȘEDINȚĂ PUBLICĂ CU DIFUZARE MEDIA ÎN REGIM DE TIMP REAL:
realitatealive.md, privesc.eu.md

Prezidează: Vitalie PALEGA

Prezenți 5 membri ai Consiliului de Integritate din totalul de 6 membri desemnați:

- 1. Dl Serghei OSTAF**
- 2. Dl Viorel RUSU**
- 3. Dna Mariana TIMOTIN**
- 4. Dl Mircea ROȘIORU**

Absenți:

Dl Oleg EFRIM (motivată, deplasare)

Cvorumul necesar este asigurat, ședința este deliberativă.

LUCRĂRI DE SECRETARIAT ȘI PROTOCOL:

Dna Veronica CARABUT, specialist principal în Direcția resurse umane și documentare a ANI.

Materiale preparatorii. Acte puse la dispoziția membrilor Consiliului de Integritate:

1. Proiectul agendei ședinței Consiliului de Integritate din 21.07.2020.
2. Raportul de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru primele 6 luni ale anului 2020.
3. Raportul auditului asupra situațiilor financiare ale Autorității Naționale de Integritate, încheiate la 31 decembrie 2019.
4. Scrisoarea Direcției juridice a Autorității Naționale de Integritate cu nr. 07/4218 din 09.09.2020 privind prezentarea informațiilor în contextul celor convenite în

cadrul ședinței de lucru din 31.07.2020, cu participarea președintelui ANI, dna Rodica ANTOCI și a președintelui ședinței Consiliului de Integritate, Vitalie PALEGA.

5. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului privind suplینirea funcției de inspector de integritate, cu propuneri de modificare și completare.
6. Strategia dezvoltării instituționale a Autorității Naționale de Integritate, în Proiect nou elaborat, precum versiunea din a. 2018 a strategiei, neaprobată de către Consiliul de Integritate.
7. Sesizarea vicepreședintelui Autorității Naționale de Integritate cu nr. 01/3495 din 03.08.2020 privind legalitatea aspectelor descrise.
8. Sesizarea președintelui Autorității Naționale de Integritate, nr. 01/4156 din 07.09.2020 privind acțiunile derogatorii de la cadrul normativ în vigoare admise de către vicepreședintele Autorității Naționale de Integritate.
9. Scrisoarea anonimă nr. An-418/20 din 17.08.2020 privind falsul în declarații a unui inspector de integritate din cadrul Autorității Naționale de Integritate.
10. Răspunsul șefului Oficiului Consiliului Europei la Chișinău, dl William Massolini cu nr. Ref-3007 din 21.08.2020, la demersul Consiliului de Integritate privind procedura de examinare și soluționare de către Consiliu a conflictelor de interese.
11. Informația privind selectarea reprezentanților societății civile și al mediului academic în Colegiul disciplinar al Autorității Naționale de Integritate.

Proiectul agendei ședinței:

1. Aprobarea procesului – verbal al ședinței anterioare.

Prezentare: Vitalie PALEGA (până la 0,5 min.)

Dezbateri: fiecare membru al CI până la 1 min.

2. Prezentarea și aprobarea Proiectului Ordinii de zi.

Prezentare: Vitalie PALEGA (până la 0,5 min.)

Dezbateri: fiecare membru al CI până la 1 min.

3. Măsurі organizatorice în legătură cu perioada de raportare. (Stabilirea priorităților. Precizarea ordinei de examinare în ședință: informația semestrială de activitate a Autorității Naționale de Integritate. Raport anual de audit al Autorității Naționale de Integritate. Informația cu privire la rezultatele controlului privind depunerea în termen a declarațiilor de avere și interese personale de către președintele și vicepreședintele Autorității, precum și de către inspectorii de integritate. Rezultatele controlului averilor și al intereselor personale, constatări sau absența încălcării regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor de către președintele și vicepreședintele Autorității, precum și de către inspectorii de integritate. Raportul semestrial al Colegiului disciplinar despre activitatea sa. *Determinarea cercului de invitați din partea instituțiilor de monitorizare și altor părți interesate*).

Prezentare: Vitalie PALEGA (până la 3 min.)

Dezbateri: fiecare membru al CI până la 2 min.

4. Examinarea propunerilor de modificare a Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului privind suplینirea funcției de inspector de integritate.

Prezentare: Oleg EFRIM (până la 10 min.)

Discuții: fiecare membru al CI până la 3 min.

5. Despre Strategia ANI.

Prezentare: Serghei OSTAF (până la 10 min.)

Coraportor: Vadim Juravschi (până la 10 min)

Dezbateri: fiecare membru al CI până la 1 min.

6. Cu privire la sesizarea vicepreședintelui Autorității Naționale de Integritate cu nr. 01/3495 din 03.08.2020 privind legalitatea aspectelor descrise.

Prezentare: Vitalie PALEGA (până la 1 min.)

Discuții: fiecare membru al CI până la 1 min.

7. Cu privire la petiția anonimă nr. An-418/20 din 17.08.2020 privind falsul în declarații admise de către un inspector de integritate din cadrul Autorității Naționale de Integritate.

Prezentare: Vitalie PALEGA (până la 1 min.)

Discuții: fiecare membru al CI până la 1 min.

8. Cu privire la scrisoarea șefului Oficiului Consiliului Europei la Chișinău, dl William Massolini cu nr. Ref-3007 din 21.08.2020, ca răspuns la demersul Consiliului de Integritate privind procedura de examinare și soluționare de către Consiliu a conflictelor de interese, a incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor.

Prezentare: Serghei OSTAF (până la 3 min.)

Discuții: fiecare membru al CI până la 1 min.

9. Cu privire la scrisoarea Direcției juridice a Autorității Naționale de Integritate cu nr. 07/4218 din 09.09.2020 privind prezentarea informațiilor în contextul celor convenite în cadrul ședinței de lucru din 31.07.2020, cu participarea președintelui ANI, dna Rodica ANTOCI și a președintelui ședinței Consiliului de Integritate, Vitalie PALEGA.

Prezentare: Vitalie PALEGA (până la 1 min.)

Discuții: fiecare membru al CI până la 1 min.

10. Cu privire la sesizarea președintelui Autorității Naționale de Integritate, dna Rodica ANTOCI cu nr. 01/4156 din 07.09.2020 privind acțiunile derogatorii de la cadrul normativ în vigoare admise de către vicepreședintele Autorității Naționale de Integritate.

Prezentare: Vitalie PALEGA (până la 1 min.)

Discuții: fiecare membru al CI până la 1 min.

11. Diverse (max. 10 min.).

11.1. Oportunitatea creării adreselor e-mail în SIA ZIMBRA pentru membrii Consiliului de Integritate, pe durata exercitării mandatului.

Prezentare: Vitalie PALEGA (până la 1 min.)

Discuții: fiecare membru al CI până la 1 min.

11.2. Optimizarea interfeței Consiliului de Integritate de pe Portalul WEB al Autorității Naționale de Integritate. (Schimbarea bannerului Consiliului de Integritate cu locul, astfel încât să fie mai vizibil pe pagina de start și să fie situat lângă cel al Autorității Naționale de Integritate. Arhivarea documentațiilor vechi. Facerea informațiilor mai accesibile, prin plasarea noutăților și a activităților Consiliului - ședințe viitoare, proiecte ale agendelor, hotărâri, – pe bannerul Consiliului de Integritate dar și la noutățile și comunicatele de pe interfața de bază a Autorității Naționale de Integritate.

Prezentare: Vitalie PALEGA (până la 2 min.)

Dezbateri: fiecare membru al CI până la 1 min.

11.3. Cu privire la rezultatele concursului privind selecția în Colegiul disciplinar a membrilor reprezentanți ai societății civile și ai mediului academic.

Prezentare: Veronica CARABUT (0,5 min.)

Dezbateri: fiecare membru al CI până la 1 min.

11.4. Despre Regulamentul privind criteriile de efectuare a controalelor și prezentare spre aprobare Consiliului de Integritate. (Proiectul Regulamentului se află în fază de elaborare a conceptului.).

Prezentare: Vitalie PALEGA (până la 2 min.)

Dezbateri: fiecare membru al CI până la 1 min.

11.5. Cu privire la Serviciul securitate, audit și control al integrității (funcționalitatea Serviciului).

Prezentare: Vitalie PALEGA (până la 2 min.)

Dezbateri: fiecare membru al CI până la 1 min.

11.6. Chestiuni organizatorice (programarea prealabilă a ședinței următoare și înaintarea propunerilor pentru includerea în Proiectul agendei. Modalitatea de desfășurare a ședinței viitoare, on-line, prezența fizică.).

Desfășurarea ședinței:

PUNCTUL 1 DIN AGENDĂ

Dl Vitalie PALEGA, președinte al ședinței Consiliului de Integritate, informează că la ședință on-line a Consiliului de Integritate din 21 septembrie 2020 sunt prezenți on-line 5 membri ai Consiliului. Ședința este deliberativă și se declară deschisă.

Totodată, solicită punctul de vedere al membrilor Consiliului asupra proiectului agendei ședinței din 21 septembrie 2020.

Dl Viorel RUSU se interesează despre aprobarea cărui proces – verbal al ședinței Consiliului este vorba în pct. 1 al Proiectului ordinii de zi?

Dl Vitalie PALEGA explică, că la perfectarea Proiectului agendei s-a ținut cont de cadrul normativ cu caracter special în materie, inclusiv de prevederile articolelor 35 și 36 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Integritate, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Integritate nr. 1 din 24.01.2019, unde este expres și imperativ statuat că, ședința începe cu aprobarea procesului - verbal al ședinței anterioare, după care, obligatoriu se aprobă agenda ședinței în desfășurare.

Dl Viorel RUSU consideră, că subiectul este epuizat deoarece procesul – verbal al ședinței anterioare este deja aprobat anterior ședinței de astăzi, expres, precum și tacit, prin e-mail. Procesul - verbal a fost semnat de către dumnealui în calitate de președinte al ședinței și executat, din care motive nu vede necesitatea acestui punct din ordinea de zi.

Dna Mariana TIMOTIN este de părere că, despre aprobarea și semnarea procesului – verbal al ședinței anterioare trebuie doar de adus la cunoștința membrilor Consiliului, deoarece acesta ulterior se publică pe pagina web a Autorității Naționale de Integritate (*în continuare ANI*).

Dl Serghei OSTAF propune ca la următoarea ședință a Consiliului de Integritate, dl Vitalie PALEGA, în calitate de președinte al ședinței Consiliului, să

pregătească propuneri de modificare a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate și anume, de exclus aprobarea procesului verbal al ședinței anterioare de la art. 35, pct. 1): art. 35 „*La dezbaterile subiectelor de pe ordinea de zi a ședinței se ține cont de următoarele priorități:*

1) *aprobarea procesului – verbal al ședinței anterioare;*

DI Vitalie PALEGA cade de acord cu propunerea Dlui Serghei OSTAF, dar sub condiția examinării suplimentare a chestiunii. În continuare se dă citire ordinii de zi a ședinței Consiliului de Integritate din 21 septembrie 2020. Ulterior, conform solicitării, oferă cuvânt domnului Viorel RUSU, care vine cu completări la Proiectul ordinii de zi.

PUNCTUL 2 DIN AGENDĂ

DI Viorel RUSU menționează, că în una din următoarele ședințe a Consiliului de Integritate trebuie de examinat modul de activitate al Inspectoratului de integritate în raport cu Autoritățile Administrației Publice Locale (*în continuare APL*), care se referă la:

- 1) Aplicarea uniformă a legislației și conform sensului legii, deoarece, în viziunea sa, se aplică tendențios și defavorabil, ceea ce influențează negativ asupra prestigiului activității ANI, în deosebi în raport cu APL.
- 2) Inspectoratul de integritate este un organ de pedepsire sau de ajutor al a subiecților declarării?

Drept exemplu este adus cazul când un primar declară la ANI conflictul de interese potențial. Autoritatea, la rândul său nu ia o decizie de soluționare, dar aplică sancțiuni, ceea ce în viziunea sa este o normă de conduită abuzivă. De asemenea, este de părerea că, din partea ANI ar trebui să fie acțiuni de ajutor și ulterior de sancționare.

DI Vitalie PALEGA, este de acord cu necesitatea examinării chestiunii și propune ca la ședința următoare a Consiliului de Integritate să fie inclus acest subiect pe agenda ședinței Consiliului, cu invitarea șefului inspectorului de integritate cu atribuții de organizare și control a activității Inspectoratului de integritate.

DI Serghei OSTAF, privitor la Proiectul agendei, intervine cu obiecția că, ca raportor la subiectul nr. 5 privind **Strategia dezvoltării instituționale a ANI**, înainte de ședință, a propus în formă scrisă amânarea subiectului, deoarece este necesară publicarea Proiectului la consultări publice, pentru dezbateri, cu termen de 15 zile, ca ulterior să fie discutat într-o altă ședința a Consiliului de Integritate.

DI Viorel RUSU consideră că ar fi bine să fie invitați pentru participare la ședința Consiliului responsabili de elaborarea Strategiei ANI din anul 2018, experți ai proiectului CLEP: Julia RE, manager de proiect, Silviu POPA, expert al Consiliului Europei, pentru a examina în complex Strategia ANI.

Dna Mariana TIMOTIN, în intervenția sa, se interesează dacă se va examina subiectul nr. 4. **Examinarea propunerilor de modificare a Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului privind suplینirea funcției de inspector de integritate**, fără domnul Oleg EFRIM, care este raportor la acest subiect. În acest sens intervine cu propunerea de a amâna subiectul nr. 4 pentru ședința imediat următoare a Consiliului de Integritate.

De asemenea, **dl Serghei OSTAF** propune ca să fie numit și un coraportor la acest subiect și în cazul dacă dl Oleg EFRIM nu va putea participa în ședință nici data

viitoare, oricum această chestiune să fie examinată. În context, propune **candidatura domnului Vitalie PALEGA, coraportor la subiectul nr. 4. Examinarea propunerilor de modificare a Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului privind suplینirea funcției de inspector de integritate.**

Chestiunile sunt supuse votului. Se votează unanim.

Totodată, dl **Vitalie PALEGA** propune ca subiectul nr. 6. **Cu privire la sesizarea vicepreședintelui Autorității Naționale de Integritate cu nr. 01/3495 din 03.08.2020 privind legalitatea aspectelor descrise**, să fie examinat în ședință închisă, deoarece sunt invocate aspecte ce țin de siguranța persoanei, inclusiv datele cu caracter personal ce vizează o persoană fizică.

În aceeași ordine de idei, **DI Vitalie PALEGA** precizează că, rezultatele controlului averilor și al intereselor personale, constatări sau absența încălcării regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor de către președintele și vicepreședintele Autorității, precum și de către inspectorii de integritate, specificate la subiectul nr. 3 din agenda ședinței, la fel ar trebui să fie examinate într-o ședință închisă, de către grupul de lucru desemnat prin Hotărârea Consiliului de Integritate nr. 12 din 09.09.2019, modificată prin Hotărârea CI nr. 2 din 14.01.2020.

Ulterior, Consiliul de Integritate, după prezentarea raportului solicitat din partea grupului de lucru, să ia act și să-l aprobe.

DI Viorel RUSU intervine cu obiecția că, potrivit Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate, membrii Consiliului nu au dreptul de a examina chestiuni în ședințe închise. De asemenea, menționează că dacă subiectul examinării sunt persoane publice, atunci toate aspectele se examinează în ședință publică.

DI Serghei OSTAF propune ca să fie aprobată ordinea de zi, dar modalitatea examinării închisă sau deschisă să fie examinată atunci când se va ajunge la subiectul respectiv.

Se supune votului proiectul agendei ședinței Consiliului de Integritate din 21 septembrie 2020.

Se votează unanim.

PUNCTUL 3 DIN AGENDĂ

DI Vitalie PALEGA, referitor la Raportul de activitate al ANI pe 6 luni solicită să fie făcută precizarea dacă ar fi posibil de examinat deja Raportul de activitate pentru 9 luni, pentru că suntem la finele lunii a 9-a și nu se prezintă oportună cercetarea unui subiect care a fost făcut public încă la începutul lunii iulie 2020.

De asemenea, se interesează care sunt acțiunile de până acum ale Consiliului în cazul recepționării informațiilor solicitate, în cazul dat a Raportului de activitate al ANI pentru 6 luni, este ascultată prezentarea în ședință publică, ori se studiază individual de fiecare membru al Consiliului de Integritate?

DI Serghei OSTAF explică, că din practica anterioară ANI, prezintă rapoartele solicitate membrilor Consiliului. La rândul său, Consiliul ia act și aprobă. La fel, propune ca acest subiect să fie amânat și pregătit de către raportorul dl Vitalie PALEGA și examinate în ședința următoare toate 3 rapoarte trimestriale concomitent.

De asemenea, propune ca la fiecare subiect din agenda ședinței Consiliului să se facă referire la prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate.

La subiectul nr. 3: *Raportul anual de audit al ANI*, dl **Serghei OSTAF** propune ca să fie discutat în afara ședințelor on-line, modalitatea practică de prezentare a subiectului.

DI Viorel RUSU intervine cu precizarea că dacă în Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Integritate este prevăzută această examinare atunci se va examina și propune de inclus pe agenda ședințelor Consiliului de Integritate periodic cele mai importante subiecte, pentru a trece peste toate subiectele restante.

DI Mircea ROȘIORU explică că, conform art. 12, alin. (7), lit. e) al Legii nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate*, Consiliul de Integritate analizează și aprobă doar rapoartele anuale ale ANI.

În altă situație, la art. 14, alin. (1), lit. n) președintele ANI prezintă Consiliului, trimestrial sau la cerere, informații referitoare la activitatea Autorității.

Prin urmare, nu consideră oportun invitarea președintelui ANI cu raportul de activitate pe 6 luni. Dacă după recepționarea informației trimestriale, din partea membrilor Consiliului de Integritate vor fi întrebări pe marginea acesteia, atunci președintele ANI va fi invitat în ședința Consiliului pentru explicații. **Situația descrisă se referă și la *Raportul anual de audit al ANI*.**

PUNCTUL 4 DIN AGENDĂ, transferat pentru ședința imediat următoare.

PUNCTUL 5 DIN AGENDĂ se amâna pentru o altă ședință a Consiliului de Integritate cu invitarea responsabililor de elaborare a Strategiei dezvoltării instituționale a ANI.

PUNCTUL 6 DIN AGENDĂ. Membrii Consiliului de Integritate au decis ca subiectul nr. 6 amânat și să fie pregătit de raportor pentru o altă ședință a Consiliului de Integritate.

PUNCTUL 7 DIN AGENDĂ

Cu privire la petiția anonimă nr. An-418/20 din 17.08.2020 privind falsul în declarații admise de către un inspector de integritate din cadrul ANI, DI Vitalie PALEGA este de părerea că aceasta este o sesizare care presupune verificarea declarațiilor de avere și interese personale (*în continuare DAIP*) și consideră ca această verificare poate fi efectuată.

În acest sens, consideră că ar trebui remisă Autorității Naționale de Integritate, pentru verificare, deoarece în sesizare se indică un preț minim declarat la un bun de valoare mare.

DI Serghei OSTAF se interesează dacă Consiliul are în competență examinarea acestui subiect. De asemenea, reiterează că pentru agenda ședinței Consiliul de Integritate, la fiecare subiect să fie indicat la care din competențele Consiliului se atribuie acest subiect.

DI Vitalie PALEGA răspunde că potrivit art. 12, alin. (7), lit. j) al Legii nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate* Consiliul are atribuția de

efectuare a controlului averilor și intereselor personale, constată încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor de către președintele și vicepreședintele Autorității, precum și de către inspectorii de integritate.

DI Serghei OSTAF precizează că, petiția anonimă trebuie să fie remisă către Comisia de verificare creată de Consiliul de Integritate, în componența a 2 inspectori din cadrul ANI și 2 membri ai Consiliului de Integritate, pentru examinarea acestei petiții, întru exercitarea funcțiilor în Comisia ad-hoc împuternicită de Consiliul de Integritate.

DI Viorel RUSU specifică că trebuie de perfectat un demers către ANI, cu solicitarea de a remite petiția anonimă către Comisia de verificare a DAIP, pentru examinare.

DI Mircea ROȘIORU intervine că pe marginea subiectului dat, cât și pentru acelea care impun verificarea, se conturează 2 aspecte:

- 1) adresarea parvenită de la persoana care solicită verificarea corectitudinii declarației depuse de către un inspector de integritate, rezultă că este de competența Comisiei de verificare a DAIP și va fi efectuată doar cu prezența fizică.
- 2) având în vedere situația epidemiologică declarată în țară și că ANI activează în regim special, verificările care urmează a fi efectuate, presupun prezența fizică la sediul ANI a membrilor Consiliului de Integritate și a celor 2 inspectori, or aceste verificări trebuie efectuate având acces la toate bazele de date de care dispune ANI.

De asemenea, menționează că a fost realizată doar prerogativa ce ține de depunerea în termen a DAIP de către președintele și vicepreședintele ANI, precum și de către inspectorii de integritate.

La realizarea controlului DAIP, se presupune un anumit volum de lucru, cu deplasarea la ANI și respectiv accesul la bazele de date.

Responsabilitatea realizării controlului DAIP îi revine membrilor Consiliului de Integritate responsabili iar inspectorii de integritate ai ANI doar acordă asistență.

Totodată, comunică că, reieșind din situația epidemiologică, nu va putea veni în timpul apropiat la ANI pentru a efectua controalele DAIP și a accesa bazele de date. De aceea, pentru a nu încălca termenele de soluționare a petiției, propune de a o cataloga ca parte a unui dosar administrativ.

De asemenea, Secretariatul Consiliului de Integritate să comunice petiționarului că petiția dată este pe agenda Consiliului de Integritate și că aceasta va constitui obiect al verificării atunci când vor fi realizate, de fapt, verificările corectitudinii DAIP, prin prisma art. 12, alin. (7), lit. j) al Legii nr. 132/2016 *Cu privire la Autoritatea Națională de Integritate*.

Despre rezultatele verificării va fi informat petiționarul.

Se supune votului propunea dlui Mircea ROȘIORU de a informa petiționarul că petiția dată este înregistrată, este pe agenda Consiliului de Integritate și că va fi remisă Comisiei de verificare spre examinare. Despre rezultate va fi informat suplimentar.

Se votează unanim.

PUNCTUL 8 DIN AGENDĂ

Dl Serghei OSTAF reiterează că, Consiliul de Integritate s-a adresat către partenerii externi de dezvoltare și organizațiile neguvernamentale cu solicitarea sugestiilor, propunerilor referitoare la procedura de soluționare a conflictelor de interese, în ipoteza a 2 scenarii posibile: puține cazuri (2-4 cazuri/an) sau multiple cazuri (5 și mai multe cazuri /an).

Oficiul Consiliului Europei la Chișinău își manifestă disponibilitatea de a oferi un răspuns prompt la orice soluții și mecanisme care vor fi propuse/identificate de Consiliul de Integritate cu privire la procedura de soluționare a cazurilor.

Consiliul de Integritate a luat act de cele expuse în răspunsul șefului Oficiului Consiliului Europei la Chișinău, dl William MASSOLINI la acest subiect.

De asemenea, se propune să fie perfectată o scrisoare de mulțumire cu solicitarea de a găsi modalități și resurse în realizarea acestei prerogative.

Se supune votului perfectarea unui răspuns de mulțumire către șeful Oficiului Consiliului Europei la Chișinău, dl William MASSOLINI.

Se votează unanim.

PUNCTUL 9 DIN AGENDĂ

Dl Vitalie PALEGA informează membrii Consiliului că la data de 31 iulie 2020 a avut loc o ședință de lucru cu conducerea ANI. Ca urmare, a fost perfectat procesul-verbal nr. 1 din 31.07.2020. Reieșind din cele expuse în procesul-verbal, propune să fie amânat acest subiect, pentru a pregăti un raport amplu către Consiliul de Integritate pe marginea celor discutate. Având în vedere că pct. 11 este în legătură direct cu cele examinate în ședința comună, propune amânarea examinării acestor chestiuni ce vor fi compilate și prezentate în raportul despre care este vorba.

Se supune la vot și se votează unanim.

PUNCTUL 10 DIN AGENDĂ

Dl Mircea ROȘIORU propune la acest subiect să fie numit un alt raportor și să fie remis către conducerea ANI câte un demers pentru a formula punctul de vedere, în scris referitor la modalitatea examinării sesizărilor (ședință publică sau închisă).

Dl Viorel RUSU propune candidatura dnei M. TIMOTIN raportor la subiectele nr. 6 și 10.

Se supune votului candidatura dnei Mariana TIMOTIN, raportor la subiectele nr. 6 și 10.

Se votează unanim.

Suplimentar, din partea Dlui Serghei OSTAF se propune de îmbunătățit ordinea de zi cu specificarea pentru fiecare subiect a prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Integritate. Iar Secretariatul Consiliului de Integritate să reflecte în tabelul hotărârilor Consiliului de Integritate hotărârile neexecutate.

Următoarea ședință a Consiliului de Integritate va fi desfășurată pe data de 05 octombrie 2020 și va fi anunțată public prin plasarea pe pagina web a Autorității Naționale de Integritate.

DI Vitalie PALEGA va continua președinția următoarei ședințe a Consiliului de Integritate.

Ședința din 21 septembrie 2020 se declară închisă.

Reieșind din cele relatate, în temeiul art.12, alin. (7) al Legii nr.132 din 07.06.2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate*, Consiliul de Integritate, -

A HOTĂRÂT:

1. Se ia act de scrisoarea șefului Oficiului Consiliului Europei la Chișinău, dl William MASSOLINI cu nr. Ref-3007 din 21.08.2020, ca răspuns la demersul Consiliului de Integritate privind procedura de examinare și soluționare de către Consiliu a conflictelor de interese.

2. Membrii Consiliului vor asigura:

1) formularea propunerilor de modificare a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate și anume la art. 35, pct. 1: art. 35 „*La dezbateră subiectelor de pe ordinea de zi a ședinței se ține cont de următoarele priorități:*

2) *aprobarea procesului – verbal al ședinței anterioare (V. PALEGA).*

2) pregătirea rapoartelor de activitate ale ANI trimestriale pentru a fi examinate concomitent în una din ședințele Consiliului de Integritate (V. PALEGA).

3) discutarea cu membrii Consiliului de Integritate în afara ședințelor on-line, modalitatea practică de prezentare a Rapoartelor trimestriale de activitate ale ANI, precum și a Raportului anual de audit al ANI (V. PALEGA).

4) pregătirea subiectelor nr. 6 și nr. 10 din agenda ședinței Consiliului de Integritate din 21.09.2020, pentru raportare în următoarea ședință a Consiliului de Integritate (M. TIMOTIN).

5) monitorizarea expunerii punctului de vedere al conducerii ANI referitor la modalitatea examinării sesizărilor depuse (M. TIMOTIN).

3. Secretariatul Consiliului de Integritate va asigura:

1) transmiterea către Autoritatea Națională de Integritate a copiei procesului – verbal din 21 septembrie 2020, pentru informare și realizare a sarcinilor trasate (V. CARABUT).

2) asigurarea publicării procesului – verbal al ședinței Consiliului de Integritate din 21 septembrie 2020, pe pagina web a Autorității Naționale de Integritate (V. CARABUT, ANI).

3) asigurarea publicării Proiectului Strategiei dezvoltării instituționale a ANI la consultări publice, pentru dezbateri cu termen de 15 zile (ANI, V. CARABUT).

4) asigurarea invitării în ședința Consiliului a responsabililor de elaborare a proiectului Strategiei ANI, experți ai proiectului CLEP și a specialiștilor din cadrul ANI, pentru a examina în complex proiectul Strategiei ANI (V. CARABUT, ANI).

5) perfectarea proiectului demersului către ANI, cu solicitarea de a remite petiția anonimă către Comisia de verificare a Declarațiilor de avere și interese personale, pentru examinare (V. CARABUT).

6) perfectarea proiectului de răspuns petiționarului la petiția nr. An-418/20 din 17.08.2020 (V. CARABUT).

7) perfectarea proiectului de răspuns de mulțumire către șeful Oficiului Consiliului Europei la Chișinău, dl William Massolini (V. CARABUT).

8) asigurarea îmbunătățirii agendei ședințelor CI cu specificarea la fiecare subiect din agenda ședinței Consiliului a prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate (V. CARABUT).

9) asigurarea perfectării proiectului demersului către conducerea ANI pentru a formula punctul de vedere, în scris, referitor la modalitatea examinării sesizărilor depuse (V. CARABUT).

10) reflectarea în tabelul hotărârilor Consiliului de Integritate a hotărârilor neexecutate și a temeiului juridic privind includerea în agenda a subiectelor (V. CARABUT).

4. Se propune agenda de lucru pentru ședința următoare a Consiliului de Integritate:

1) Aprobarea procesului – verbal al ședinței anterioare.

2) Prezentarea și aprobarea proiectului Ordinii de zi.

3) Despre Strategia dezvoltării instituționale a ANI.

4) Examinarea propunerilor de modificare a Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului privind suplinirea funcției de inspector de integritate.

5) Cu privire la scrisoarea Direcției juridice a Autorității Naționale de Integritate cu nr. 07/4218 din 09.09.2020 privind prezentarea informațiilor în contextul celor convenite în cadrul ședinței de lucru din 31.07.2020, cu participarea președintelui ANI, dna Rodica ANTOCI și a președintelui ședinței Consiliului de Integritate, Vitalie PALEGA.

6) Cu privire la modul de activitate al Inspectoratului de Integritate în raport cu Autoritățile Administrației publice locale.

Următoarea ședință a Consiliului de Integritate va fi desfășurată pe data de 05 octombrie 2020 și va fi anunțată public prin plasarea pe pagina web a Autorității Naționale de Integritate.

PROCES VERBAL APROBAT DE CONSILIUL DE INTEGRITATE.

**Președinte al ședinței
A protocolat**

**Vitalie PALEGA
Veronica CARABUT**