



MD-2068, mun. Chișinău, str. Alecu Russo, 1
Tel. (373 22) 820 601, fax (373 22) 820 602, www.ani.md ,e-mail: info@ani.md

ACT DE CONSTATARE nr. 38/06

mun. Chișinău

28 decembrie 2018

Inspectorul de integritate al Inspectoratului de integritate al Autorității Naționale de Integritate Constantin Culicovschi, finalizînd controlul privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, inițiat în privința dnei **Cernopiskaia Silvia**, [redacted], a [redacted], [redacted], director al Instituției preșcolare nr.55, Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău, în temeiul prevederilor art.35 din Legea nr.132 din 17.06.2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate a întocmit prezentul act, prin care,

A STABILIT:

La 15.06.2018 Autoritatea Națională de Integritate a înregistrat cu nr.S-115/18 sesizare fără număr (în continuare f/n) din data de 13.06.2018, prin care se solicită efectuarea controlului în legătură cu admiterea unei eventuale încălcări a cadrului de integritate de către dna Cernopiskaia Silvia prin faptul angajării în cadrul Instituției preșcolare nr.55, în care activează în calitate de director, a presupusului fostului soț [redacted], cu care ar fi locuit împreună pe adresa [redacted] presupușilor fii [redacted], a.n. [redacted], fiice [redacted], [redacted], ginere [redacted].

În temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.132 din 17.06.2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, prin procesul-verbal de inițiere a controlului nr.2/06 din 27.06.2018, în privința dnei Cernopiskaia Silvia, director al Instituției preșcolare nr.55, a fost inițiat controlul privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, în cadrul căruia s-a verificat legalitatea luării deciziilor și semnării de către dna Cernopiskaia Silvia, în calitate de director al Instituției preșcolare nr.55, a actelor în care figurează persoane apropiate ei, fiul [redacted] și ginerele [redacted].

Prin scrisoarea nr.04-06/557 din 10.07.2018, recepționată la 21.08.2018, dna Cernopiskaia Silvia a fost informată despre inițierea în privința sa a controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese și despre drepturile prevăzute la art.33 din Legea nr.132 din 17.06.2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate.

În cadrul controlului, potrivit art.20 alin.(1) lit.b) și art.32 alin.(3) și (4) din Legea nr.132 din 17.06.2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, inspectorul de integritate a solicitat și a recepționat de la Instituția preșcolară nr.55 și de la Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău informații și documente referitoare la persoane apropiate dnei Cernopiskaia Silvia, ce sunt sau au fost angajate, au fost contractate pentru prestări servicii începînd cu anul 2014 în Instituția preșcolară nr.55, documente ce au fost semnate de dna Cernopiskaia Silvia, în calitate de director al Instituției preșcolare nr.55 în privința persoanelor apropiate, precum și alte informații și documente necesare desfășurării controlului. De asemenea, de la Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău s-a solicitat informație referitoare la declarațiile despre conflictele de interese și înregistrările din Registrul

declarațiilor privind conflictele de interese care confirmă sau infirmă depunerea acestora de către directorul Instituției preșcolare nr.55, dna Cernopiskaia Silvia.

Prin răspunsul Instituției preșcolare nr.55, înregistrat la Autoritatea Națională de Integritate cu nr.989 din 24.08.2018, Autorității i-au fost prezentate Regulamentul intern a instituției de educație timpurie nr.55, statele pe anul 2017-2018, ordine de angajare, de demisie, de muncă prin cumul, de acordare a concediului, emise în privința dlor [REDACTED] și [REDACTED].

În conformitate cu răspunsul Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău nr.01-18/3098 din 06.09.2018, direcția a prezentat Autorității Regulamentul intern a instituției de educație timpurie nr.55, statele de personal pentru anul de studii 2017-2018, fișa postului directorului, Contractul individual de muncă nr.38/14, ordinul de numire în funcție de director a dnei Cernopiskaia Silvia, ordine cu privire la personal în privința lui [REDACTED] și [REDACTED], precum și alte documente pertinente controlului.

Anexat la răspunsul suplimentar a Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău nr.01-18/4280 din 23.11.2018, au fost prezentate copia Registrului declarațiilor privind conflictul de interese și Regulamentul funcționării Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău nr.50/3 din 29.06.2006. De asemenea, direcția a informat că conform registrului declarațiilor privind conflictul de interese, de către dna Cernopiskaia Silvia, director al Instituției preșcolare nr.55, nu a fost depusă nici o declarație în acest sens, precum și faptul că direcția nu deține informații privind admiterea de către directorul instituției preșcolare nr.55 a conflictelor de interese consumate.

În conformitate cu prevederile art.37 alin.(3) și art.33 din Legea citată, prin invitația nr.04-06/1010 din 17.09.2018, dna Cernopiskaia Silvia a fost invitată la sediul Autorității pentru ași prezenta punctul de vedere în scris.

Punctul de vedere al persoanei supuse controlului:

Exercitînd dreptul prevăzut la art.33 din Legea nr.132 din 17.06.2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, dna Cernopiskaia Silvia a înregistrat la Autoritatea Națională de Integritate cu nr.1964 din 30.10.2018, punctul de vedere exprimat în scris, asupra conflictului de interese la adoptarea deciziilor și semnarea de către dna Cernopiskaia Silvia, în calitate de director al Instituției preșcolare nr.55, a actelor în care figurează persoane apropiate ei, copilul [REDACTED] și ginerele [REDACTED].

În punctul de vedere, dna Cernopiskaia Silvia comunică, cu referire la angajarea dlor [REDACTED] și [REDACTED], că funcțiile de paznic au fost anunțate la Oficiul Forței de Muncă, publicate avize în toate rețelele de socializare, dar din motive că salariul este mic, de 1120 lei, pînă la moment în instituție activează doar un paznic din cei 3 din state.

Dna Cernopiskaia Silvia menționează că pentru buna funcționare a instituției, siguranța copiilor cît și bunurilor instituției, respectarea normelor sanitare și menținerea teritoriului în ordine, la rugămintea ei personală au fost angajați [REDACTED] și [REDACTED].

La fel, dna Cernopiskaia Silvia confirmă că toate actele indicate în invitația nr.04-06/1010 din 17.09.2018 au fost semnate de ea, conform legislației în vigoare.

Angajarea persoanelor menționate a avut loc conform Codului Muncii al RM (ordin, contract individual de muncă, cartela de muncă).

Cu privire la premiul anual nondidactic, dna Cernopiskaia Silvia a explicat că toate cadrele nondidactice au fost premiate în baza Hotărîrii Guvernului nr.180 din 11.03.2013 cu privire la plata premiului anual personalului din unitățile bugetare și Procesul-verbal a sindicatului.

Concediul anual a fost acordat în baza art.112 p.1 și art.113 p.1 din Codului Muncii al RM (conform perioadei de activitate).

Cu referire la eventualele conflicte de interese ce ar fi putut exista, dna Cernopiskaia Silvia reiterează că mai mult decît prevede legislația nu a fost acordat persoanelor vizate în invitație și conflict de interese nu a avut decît interesul instituției a fost la bază.

Acte și informații pertinente:

- Ordin nr.556-p din 08.07.2014 cu privire la numirea dnei Cernopiskaia Silvia în funcție de director al grădiniței nr.55;
- Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la angajare pe perioadă nedeterminată al dlui [REDACTED] nr.48 din 13.08.2014;
- Stat de salarizare al personalului tehnic pe anul 2014, aprobat la 01.10.2014;
- Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă dl [REDACTED]) nr.10 din 11.02.2015, lista cadrelor nondidactice anexată;
- Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă [REDACTED]) nr.7 a/b din 03.02.2016, lista cadrelor nondidactice anexată;
- Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la acordarea concediului anual [REDACTED] nr.50-p din 25.07.2016;
- Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă [REDACTED]) nr.09 din 02.02.2017, lista cadrelor nondidactice anexată;
- Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la acordarea concediului anual [REDACTED] nr.84-p din 14.08.2017;
- Ordinul pe instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă [REDACTED]) nr.12 a/b din 02.02.2018, lista cadrelor nondidactice anexată;
- Contract individual de muncă nr.11/14 din 02.08.2014 al dlui [REDACTED];
- Cererea de angajare a dlui [REDACTED] din 30.07.2014;
- Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la munca prin cumul al dlui [REDACTED] nr.74-p din 10.09.2014;
- Cererea de prestare a muncii prin cumul a dlui [REDACTED] fără dată;
- Contract individual de muncă prin cumul nr.15/14 din 10.09.2014 al dlui [REDACTED];
- Contract individual de muncă nr.3/18 din 05.02.2018 al dlui [REDACTED];
- Cererea de angajare a dlui [REDACTED] din 29.01.2018;
- Ordinul pe instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la angajare pe perioadă nedeterminată al dlui [REDACTED] nr.19-p din 01.02.2018;
- Cererea de demisie a dlui [REDACTED] din 13.06.2018;
- Ordinul pe instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la demisie al dlui [REDACTED] nr.59-p din 29.06.2018;
- Ordinul pe instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la demisie al dlui [REDACTED] nr.60-p din 29.06.2018;
- Fișa postului directorului instituției preșcolare nr.55 din 2014;
- Regulamentul intern a instituției de educație timpurie nr.55, aprobat la Consiliul de Administrație nr.1 din 28.08.2018;
- Notă explicativă șefului DGETS a dnei Cernopiskaia Silvia din 14.08.2018;
- Explicație (punct de vedere) a dnei Cernopiskaia Silvia, înregistrată la Autoritatea Națională de Integritate cu nr.1964 din 30.10.2018;
- Copie a Registrului declarațiilor privind conflictele de interese nr.1 al Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău;
- Scrisoarea Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău nr.01-18/3098 din 06.09.2018;
- Scrisoare suplimentară a Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău nr.01-18/4280 din 23.11.2018.

Aprecierea inspectorului de integritate:

Examinînd materialele dosarului de control și punctul de vedere al dnei Cernopiskaia Silvia, exprimat în scris, prin prisma prevederilor legale ce administrează situația din speță, inspectorul de integritate consideră că dna Cernopiskaia Silvia, director al Instituției preșcolare nr.55, Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău, în exercitarea funcției a rezolvat cereri, a emis acte administrative, a încheiat direct acte juridice, a luat decizii în care are interese personale și care vizează persoane ce îi sunt apropiate, copilul [REDACTED] și ginerele [REDACTED], prin ce a încălcat **regimul juridic al conflictelor de interese** din următoarele considerente.

Sub aspectul conflictului de interese, pornind de la prevederile art.2 din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, *conflictul de interese* este situația în care *subiectul declarării are un interes personal ce influențează sau ar putea influența exercitarea imparțială și obiectivă a obligațiilor și responsabilităților ce îi revin potrivit legii*. Conform aceleiași prevederi, *interesul personal* este orice *interes material sau nematerial* al subiectului declarării *ce rezultă din relațiile sale cu persoane apropiate*, iar în categoria persoanelor apropiate intră *copilul și ginerele* subiectului declarării. Prevederi similare referitoare la conflictul de interese sunt redată în art.2 din Legea nr.16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese, aplicabilă pînă la 01.08.2016.

În conformitate cu art.12 alin.(3) din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, *conflictul de interese real* apare în cazul în care subiectul declarării este chemat să rezolve o cerere, să emită un act administrativ, să încheie direct un act juridic, să ia o decizie în care are interese personale sau care vizează *persoane ce îi sînt apropiate* și care influențează sau pot influența exercitarea imparțială și obiectivă a funcției.

Potrivit prevederilor art.3 alin.(1) lit.e) din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, dna Cernopiskaia Silvia este *subiect al declarării averii și a intereselor personale*, prin deținerea funcției de director al Instituției preșcolare nr.55, Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău, numită prin Ordinul DGETS nr.556-p din 08.07.2014 cu privire la numirea în funcție de director al grădiniței nr.55.

Conform datelor Registrului de stat al populației [REDACTED], [REDACTED], este ginerele, iar [REDACTED], [REDACTED], este copilul dnei Cernopiskaia Silvia.

Din cele relatate rezultă că dna Cernopiskaia Silvia s-a aflat în situație de conflict de interese real, de fiecare dată cînd a fost chemată în calitate de director al Instituției preșcolare nr.55, Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău să rezolve cereri, să emită acte administrative, să încheie direct acte juridice, să ia decizii care vizează persoane ce îi sînt apropiate, ginerele [REDACTED] și copilul [REDACTED]. Prin rezolvarea cererilor, emiterea actelor administrative, încheierea directă a actelor juridice, luarea deciziilor în favoarea copilului [REDACTED] și ginerelui [REDACTED], se confirmă că interesul personal al dnei Cernopiskaia Silvia a influențat exercitarea imparțială și obiectivă a funcției, din care motive, faptele dnei Cernopiskaia Silvia se califică ca conflicte de interese consumate.

Sub aspectul soluționării conflictului de interese, în conformitate cu art.12 alin.(4) din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, de fiecare dată cînd a fost chemată în calitate de director al Instituției preșcolare nr.55 să rezolve cereri, să emită acte administrative, să încheie direct acte juridice, să ia decizii care vizează persoane ce îi sînt apropiate, ginerele [REDACTED] și copilul [REDACTED], dna Cernopiskaia Silvia *era obligată imediat, dar nu mai tîrziu de 3 zile de la data constatării, să informeze șeful ierarhic sau organul ierarhic superior despre conflictul de interese în care se află și să nu rezolve cererea, să nu emită actul administrativ, să nu încheie direct actul juridic, să nu ia decizie în exercitarea funcției pînă la soluționarea conflictului de interese*. Potrivit art.12 alin.(5) din Legea citată, informarea despre apariția unui conflict de interese real se va face pînă la participarea la soluționarea cererii, emiterea

actului administrativ, încheierea directă a actului juridic, luarea deciziei și va lua forma unei declarații scrise.

Conform prevederilor art.14 alin.(3) din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, pînă la soluționarea conflictului de interese real, subiectului declarării îi este interzisă întreprinderea oricărei acțiuni pe cauza dată, cu excepția abținerii. Potrivit art.14 alin.(2) și (4) din Legea citată, subiectul declarării poate soluționa conflictul de interese real în care se află, prin abținerea de la rezolvarea cererii, de la emiterea actului administrativ, de la încheierea actului juridic, de la luarea deciziei, informînd toate părțile vizate de decizia respectivă în privința măsurilor luate pentru a proteja corectitudinea procesului de luare a deciziilor.

Mai mult, în conformitate cu art.14 alin.(5) din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, în termen de 3 zile de la data la care a fost informat despre conflictul de interese real al subiectului declarării, conducătorul organizației publice are obligația să soluționeze conflictul de interese, aplicînd una dintre următoarele opțiuni: restricționarea participării lui la examinarea situațiilor care au legătură cu interesul său personal sau redistribuirea sarcinilor și responsabilităților subiectului declarării atunci cînd se consideră că un anume conflict de interese real va continua să existe.

Prevederi similare de soluționare a conflictului de interese sunt redată în Capitolul II din Legea nr.16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese, aplicabilă pînă la 01.08.2016.

Conform pct.134 din Regulamentul intern a instituției de educație timpurie nr.55, aprobat la Consiliul de Administrație nr.1 din 28.08.2018, directorul instituției de educație timpurie *are atribuții de emitere a ordinilor, de semnare în numele instituției a actelor juridice emise de instituție, de angajare, evaluare, promovare și eliberare din funcție a personalului instituției*. De asemenea, în lipsa sa, directorul are obligația de *a delega atribuțiile către metodist sau către un alt cadru didactic, membru al consiliului de administrație*.

În conformitate cu art.12 alin.(10) din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, *conflictul de interese consumat* reprezintă fapta subiectului declarării de rezolvare a unei cereri, de emitere a unui act administrativ, de încheiere directă a unui act juridic, de luare a unei decizii în exercitarea funcției cu încălcarea prevederilor fără informarea, în decurs de 3 zile de la data constatării, despre conflictul de interese în care se află.

Prin semnarea (rezolvarea cererilor, emiterea actelor administrative, încheierea actelor juridice, luarea deciziilor):

- Cererii de angajare a dlui [REDACTAT] din 30.07.2014;
- Contractului individual de muncă nr.11/14 din 02.08.2014 al dlui [REDACTAT];
- Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la angajare pe perioadă nedeterminată al dlui [REDACTAT] nr.48 din 13.08.2014;
- Cererii de prestare a muncii prin cumul a dlui [REDACTAT] fără dată;
- Contractului individual de muncă prin cumul nr.15/14 din 10.09.2014 al dlui [REDACTAT];
- Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la munca prin cumul al dlui [REDACTAT] nr.74-p din 10.09.2014;
- Cererii de angajare a dlui [REDACTAT] din 29.01.2018;
- Contractului individual de muncă nr.3/18 din 05.02.2018 al dlui [REDACTAT];
- Ordinului pe instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la angajare pe perioadă nedeterminată al dlui [REDACTAT] nr.19-p din 01.02.2018;
- Cererii de demisie a dlui [REDACTAT] din 13.06.2018;
- Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la acordarea concediului anual dlui [REDACTAT] nr.50-p din 25.07.2016;

- Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la acordarea concediului anual dlui [REDACTAT] nr.84-p din 14.08.2017;
- Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă [REDACTAT]) nr.10 din 11.02.2015, lista cadrelor nondidactice anexată;
- Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă [REDACTAT]) nr.7 a/b din 03.02.2016, lista cadrelor nondidactice anexată;
- Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă dl [REDACTAT]) nr.09 din 02.02.2017, lista cadrelor nondidactice anexată;
- Ordinului pe instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă [REDACTAT]) nr.12 a/b din 02.02.2018, lista cadrelor nondidactice anexată;

dna Cernopiskaia Silvia a admis consumarea conflictelor de interese apărute.

Potrivit scrisorii suplimentare a Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău nr.01-18/4280 din 23.11.2018, dna Cernopiskaia Silvia *nu a informat printr-o declarație scrisă șeful ierarhic sau organul ierarhic superior, despre conflictele de interese în care s-a aflat*, fapt confirmat prin formularea "conform registrului declarațiilor privind conflictual de interese de către dna Cernopiskaia Silvia, directorul instituției preșcolare nr.55, nu a fost depusă nici o declarație în acest sens".

Din cele relatate, inspectorul de integritate subliniază că dna Cernopiskaia Silvia *nu și-a respectat obligația*, prevăzută de art.12 alin.(4)-(5) și art.14 alin.(2)-(4) din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, de a informa *șeful ierarhic sau organul ierarhic superior* despre apariția conflictelor de interese reale și de a se abține de la rezolvarea cererii, de la emiterea actului administrativ, de la încheierea actului juridic, de la luarea deciziei. Prin urmare, dna Cernopiskaia Silvia nu a soluționat conflictele de interese reale prin abținere și *a rezolvat cereri, a emis acte administrative, a încheiat direct acte juridice, a luat decizii* în privința copilului [REDACTAT] și ginerelui [REDACTAT] în exercitarea funcției.

Sub aspectul considerării poziției persoanei supuse controlului, inspectorul de integritate reține următoarele:

- dna Cernopiskaia Silvia a menționat că funcțiile de paznic au fost anunțate la Oficiul Forței de Muncă, publicate avize în toate rețelele de socializare, dar din motive că salariul este mic, de 1120 lei, pînă la moment în instituție activează doar un paznic din cei 3 din state, în același timp:
 - a) nici un document care ar confirma faptul anunțării vacanței funcțiilor de paznic la Oficiul Forței de Muncă sau avize publicate în careva din cele toate rețele de socializare, de către dna Cernopiskaia Silvia nu au fost prezentate;
 - b) fiind numită în funcție la 08.07.2014, avînd angajați doi paznici-măturători [REDACTAT], conform Statelor de salarizare al personalului tehnic pe anul 2014, în mai puțin de o lună de la numire, la 30.07.2014, dna Cernopiskaia Silvia a rezolvat prin acceptare Cererea de angajare, a ginerelui său [REDACTAT], în funcție de paznic-măturător, al treilea la număr, a încheiat direct cu [REDACTAT] Contractul individual de muncă nr.11/14 din 02.08.2014, a emis în privința dlui [REDACTAT] Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la angajare pe perioadă nedeterminată nr.48 din 13.08.2014;
 - c) dna Cernopiskaia Silvia a rezolvat prin acceptare Cererea de prestare a muncii prin cumul a dlui [REDACTAT] în funcția de lucrător deservirea clădirii, a încheiat direct cu [REDACTAT] Contractul individual de muncă prin cumul nr.15/14 din 10.09.2014, a emis în privința dlui [REDACTAT] Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la munca prin cumul a dlui [REDACTAT] nr.74-p din 10.09.2014 fără a anunța sau a publica pe rețele de socializare funcția de lucrător deservirea clădirii ca funcție vacantă;
 - d) avînd angajați patru paznici, ginerele [REDACTAT], conform Listei cadrelor nondidactice anexată la Ordinul nr.12 a/b din 02.02.2018 pe

instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic, pentru rezultatele activității în anul 2017, dna Cernopiskaia Silvia a rezolvat prin acceptare Cererea de angajare, a copilului său [REDACTED] din 29.01.2016, în funcție de paznic, al cincilea la număr, a încheiat direct cu [REDACTED] Contractul individual de muncă nr.3/18 din 05.02.2018, a emis în privința dlui [REDACTED] Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la angajare pe perioadă nedeterminată nr.19-p din 01.02.2018;

e) necățînd la salariul mic de 1120 lei, potrivit Ordinelor pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiilor anuale personalului nondidactic nr.10 din 11.02.2015, nr.7 a/b din 03.02.2016, nr.09 din 02.02.2017, nr.12 a/b din 02.02.2018, unicul paznic care a activat din august 2014 pînă în iunie 2018 a fost ginerele dnei Cernopiskaia Silvia [REDACTED];

- din menționarea dnei Cernopiskaia Silvia, precum că [REDACTED] și [REDACTED] au fost angajați în instituția preșcolară nr.55 la rugămintea ei personală, rezultă expres și se confirmă existența interesului personal a dnei Cernopiskaia Silvia;

- în punctul de vedere, dna Cernopiskaia Silvia afirmă că angajarea dlor [REDACTED] și [REDACTED] s-a efectuat pentru buna funcționare a instituției, siguranța copiilor cît și bunurilor instituției, respectarea normelor sanitare și menținerea teritoriului în ordine, creînd o impresie înșelătoare că pînă la angajarea acestora și după demisia lor instituția nu a avut și nu va avea o bună funcționare, copiii cît și bunurile instituției nu erau și nu vor fi în siguranță, normele sanitare nu s-au respectat și nu se vor respecta, iar teritoriul nu s-a menținut și nu se va menține în ordine;

- dna Cernopiskaia Silvia afirmă că toate actele indicate în invitația nr.04-06/1010 din 17.09.2018 (acte referitoare la [REDACTED] și [REDACTED]) au fost semnate de ea, conform legislației în vigoare și că angajarea persoanelor menționate a avut loc conform Codului Muncii al RM (ordin, contract individual de muncă, cartela de muncă), în același timp neglijînd cadrul legal de integritate (Legea nr.16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese, aplicabilă pînă la 01.08.2016 și Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, în vigoare din 01.08.2016);

- afirmațiile dnei Cernopiskaia Silvia precum că premiile și concediile anuale au fost acordate legal, în baza Codului Muncii al RM, Hotărîrii Guvernului nr.180 din 11.03.2013 cu privire la plata premiului anual personalului din unitățile bugetare și Procesul-verbal a sindicatului, sunt combătute prin faptul semnării Ordinelor pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiilor anuale personalului nondidactic nr.10 din 11.02.2015, nr.7 a/b din 03.02.2016, nr.09 din 02.02.2017, nr.12 a/b din 02.02.2018, cu privire la acordarea concediului anual nr.50-p din 25.07.2016 și nr.84-p din 14.08.2017, cu încălcarea cadrului legal de integritate;

- explicațiile dnei Cernopiskaia Silvia, că mai mult decît prevede legislația nu a acordat dlor [REDACTED] și [REDACTED] și că conflicte de interese nu a admis, interesul instituției fiind la bază, nu sînt relevante deoarece, asemenea acțiuni în situații de conflict de interese, din partea subiectului declarării, nu se încadrează în prevederile art.12 alin.(4)-(5) și art.14 alin.(2)-(4) din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale.

Sub aspectul concluziilor, inspectorul de integritate apreciază argumentele și afirmațiile invocate de dna Cernopiskaia Silvia, precum că toate actele în privința dlor [REDACTED] și [REDACTED] au fost semnate de ea conform legislației în vigoare, interesul instituției fiind la bază, că mai mult decît prevede legislația nu a acordat dlor [REDACTED] și [REDACTED] și că conflicte de interese nu a admis, ca fiind lipsite de temei juridic.

De asemenea, suspect este faptul demisiei simultane ale dlor [REDACTED] și [REDACTED] la 29.06.2018 (Ordinele pe instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la demisie nr.59-p și nr.60-p, ambele din 29.06.2018, emise în temeiul Cererilor de demisie ale dlui [REDACTED] din 13.06.2018 și dlui [REDACTED] din 15.06.2018), imediat după înregistrarea de către Autoritatea Națională de Integritate, cu nr.S-115/18 din 15.06.2018, a sesizării din 13.06.2018.

În același timp, raportînd prevederile legale relevante la situația din speță, inspectorul de integritate deduce că dna Cernopiskaia Silvia a încălcat *regimul juridic al conflictelor de interese*, prin:

1. **neinformarea** imediată sau în cel mult 3 zile de la data constatării, a șefului ierarhic sau organului ierarhic superior, **printr-o declarație scrisă**, despre conflictele de interese reale, în care s-a aflat;
2. **nesoluționarea** conflictelor de interese reale în care s-a aflat, prin abținerea de la rezolvarea cererilor, emiterea actelor administrative, încheierea directă a actelor juridice, luarea deciziilor în favoarea copilului [REDACTED] și ginerelui [REDACTED], informînd toate părțile vizate de decizia respectivă în privința măsurilor luate pentru a proteja corectitudinea procesului de luare a deciziilor;
3. **nerespectarea prescripției legale de a nu întreprinde orice acțiuni pe cauza dată, cu excepția abținerii, pînă la soluționarea conflictelor de interese**, exprimată prin rezolvarea cererilor, emiterea actelor administrative, încheierea actelor juridice, luarea deciziilor și materializată în următoarele acte semnate:
 - Cererii de angajare a dlui [REDACTED] din 30.07.2014;
 - Contractului individual de muncă nr.11/14 din 02.08.2014 al dlui [REDACTED];
 - Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la angajare pe perioadă nedeterminată al dlui [REDACTED] nr.48 din 13.08.2014;
 - Cererii de prestare a muncii prin cumul a dlui [REDACTED] fără dată;
 - Contractului individual de muncă prin cumul nr.15/14 din 10.09.2014 al dlui [REDACTED];
 - Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la munca prin cumul al dlui [REDACTED] nr.74-p din 10.09.2014;
 - Cererii de angajare a dlui [REDACTED] din 29.01.2018;
 - Contractului individual de muncă nr.3/18 din 05.02.2018 al dlui [REDACTED];
 - Ordinului pe instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la angajare pe perioadă nedeterminată al dlui [REDACTED] nr.19-p din 01.02.2018;
 - Cererii de demisie a dlui [REDACTED] din 13.06.2018;
 - Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la acordarea concediului anual dlui [REDACTED] nr.50-p din 25.07.2016;
 - Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la acordarea concediului anual dlui [REDACTED] nr.84-p din 14.08.2017;
 - Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă [REDACTED]) nr.10 din 11.02.2015, lista cadrelor nondidactice anexată;
 - Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă [REDACTED]) nr.7 a/b din 03.02.2016, lista cadrelor nondidactice anexată;
 - Ordinului pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă dl [REDACTED]) nr.09 din 02.02.2017, lista cadrelor nondidactice anexată;
 - Ordinului pe instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă dl [REDACTED]) nr.12 a/b din 02.02.2018, lista cadrelor nondidactice anexată.

Prin urmare, dna Cernopiskaia Silvia a încălcat dispozițiile legale privind conflictul de interese și anume prevederile art.12 alin.(4) și (5) și art.14 alin.(2)-(4) din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, potrivit cărora avea obligațiile să declare în scris despre conflictele de interese reale apărute, să soluționeze prin abținere conflictele de interese reale în care s-a aflat și să nu întreprindă orice acțiuni în situațiile de conflict de interese (să nu rezolve cereri, să nu emită acte administrative, să nu încheie direct acte juridice. să nu ia

decizii care vizează persoane ce îi sînt apropiate, copilul [REDACTED] și ginerele [REDACTED]), cu excepția abținerii.

Potrivit art.19 lit.b), f)-g) și art.38 alin.(1) lit.a) din Legea nr.132 din 17.06.2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, inspectorul de integritate efectuează controlul privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, iar dacă în urma controlului constată că persoana supusă controlului nu a declarat și nu a soluționat conflictul de interese sau a rezolvat cereri, a emis acte administrative, a încheiat direct acte juridice, a luat decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese, inspectorul de integritate întocmește un act de constatare în condițiile legii și sesizează autoritatea responsabilă de numirea în funcție în vederea încetării raporturilor de muncă ale acestuia.

Conform prevederilor art.23 alin.(4) din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, rezolvarea cererilor, emiterea actelor administrative, încheierea directă a actelor juridice, luarea deciziilor cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese constituie temei pentru răspunderea contravențională sau penală și pentru încetarea raporturilor de muncă a subiectului în cauză. Potrivit art.23 alin.(6) din aceeași Lege, subiectul declarării eliberat din funcție pentru încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese este decăzut din dreptul de a mai exercita o funcție publică sau o funcție de demnitate publică, cu excepția funcțiilor electorale, pe o perioadă de 3 ani de la data eliberării.

Prin urmare, prin prisma prevederilor legale enunțate, dnei Cernopiskaia Silvia urmează să i se înceteze raporturile de muncă, fiind eliberată din funcție pentru încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese și decăzută din dreptul de a mai exercita o funcție publică sau o funcție de demnitate publică, cu excepția funcțiilor electorale.

Din cele sus-stabilite, în temeiul prevederilor art.19, 33, 35-39 din Legea nr.132 din 17.06.2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, art.12, 14, 23 din Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, inspectorul de integritate,

CONSTATĂ ȘI DISPUNE:

1. Se constată că dna Cernopiskaia Silvia, director al Instituției preșcolare nr.55, Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău, semnînd Cererea de angajare a dlui [REDACTED] din 30.07.2014, Contractul individual de muncă nr.11/14 din 02.08.2014 al dlui [REDACTED], Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la angajare pe perioadă nedeterminată al dlui [REDACTED]
2. nr.48 din 13.08.2014, Cererea de prestare a muncii prin cumul a dlui [REDACTED] fără dată, Contractul individual de muncă prin cumul nr.15/14 din 10.09.2014 al dlui [REDACTED], Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la munca prin cumul al dlui [REDACTED] nr.74-p din 10.09.2014, Cererea de angajare a dlui [REDACTED] din 29.01.2018, Contractul individual de muncă nr.3/18 din 05.02.2018 al [REDACTED], Ordinul pe instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la angajare pe perioadă nedeterminată al [REDACTED] nr.19-p din 01.02.2018, Cererea de demisie a [REDACTED] din 13.06.2018, Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la acordarea concediului anual dlui [REDACTED] nr.50-p din 25.07.2016, Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la acordarea concediului anual dlui [REDACTED] nr.84-p din 14.08.2017, Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă dl [REDACTED]) nr.10 din 11.02.2015, lista cadrelor nondidactice anexată, Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă dl [REDACTED]) nr.7 a/b din 03.02.2016, lista cadrelor nondidactice anexată, Ordinul pe instituția preșcolară nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă dl [REDACTED]) nr.09 din 02.02.2017, lista cadrelor nondidactice anexată, Ordinul pe instituția de educație timpurie nr.55 cu privire la plata premiului anual personalului nondidactic (în listă dl [REDACTED]) nr.12 a/b din 02.02.2018, lista cadrelor nondidactice anexată, *nu a declarat și nu a soluționat*, prin abținere,

conflictele de interese în care s-a aflat, de fiecare dată cînd a fost chemată să rezolve cereri, să emită acte administrative, să încheie direct acte juridice, să ia decizii care vizează persoane ce îi sînt apropiate, copilul [REDACTED] și ginerele [REDACTED], prin ce a încălcat ***regimul juridic al conflictelor de interese***.

3. Se sesizează, în termen de 5 zile din momentul rămînerii actului de constatare definitiv, Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău, în vederea încetării raporturilor de muncă a dnei Cernopiskaia Silvia în funcția de director al Instituției preșcolare nr.55.

4. Se decade dna Cernopiskaia Silvia din dreptul de a exercita funcții publice și funcții de demnitate publică, pe o perioadă de 3 ani, de la data încetării de drept a raporturilor de muncă în calitate de director al Instituției preșcolare nr.55.

5. Se înscrie dna Cernopiskaia Silvia, după încetarea raporturilor de muncă în calitate de director al Instituției preșcolare nr.55, în Registrul de stat al persoanelor care au interdicție de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică.

6. Se aduce la cunoștința dnei Cernopiskaia Silvia actul de constatare și se informează despre dreptul de a-l contesta în termen de 15 zile de la primirea acestuia, în instanța de contencios administrativ.

**Inspector de integritate
al Inspectoratului de integritate**

Constantin CULICOVSCHI